



# **STATUTENWIJZIGING**

## **Stichting Ermelo's Kunstcollectief**

BIJ NOTARIËLE AKTE  
D.D. 17 APRIL 2023  
VERLEDEN VOOR MR S.S.G. JACOBS-CLIJDESDALE  
NOTARIS TE ERMELO



1

## STATUTENWIJZIGING

Zaaknummer 53615RM

Heden, zeventien april tweeduizend drie en twintig, verschenen voor mij, ----  
**MR SANDRA SIBRANDINA GEERTRUID JACOBS-CLIJDESDALE**, -  
notaris te Ermelo: -----

1. de heer **PIM ENGELSMAN**, geboren te Pijnacker op zeven december --  
negentienhonderdvierenveertig, wonende Henriëtte van Heemstralaan 27  
te 3851 WB Ermelo, in algehele gemeenschap van goederen gehuwd met  
mevrouw Alida Wilhelmina Dalebout; -----
2. mevrouw **PETRONELLA MAGDALENA TOL**, geboren te Rotterdam  
op achtentwintig juli negentienhonderdvijfveertig, wonende Steynlaan  
86 te 3851 BT Ermelo, op huwelijksvoorwaarden gehuwd met de heer ---  
Viktor Majdandzic; -----
3. de heer **COERT DE BOER**, geboren te Bolsward op negentwintig ----  
november negentienhonderdeenenzestig, wonende Nassaulaan 15 te -----  
3851 XZ Ermelo, op huwelijksvoorwaarden gehuwd met mevrouw Su-  
zanne Jacqueline Kleberg; -----

te dezen handelend als respectievelijk voorzitter, secretaris en penningmees- -  
ter van de stichting **STICHTING ERMELO'S KUNSTCOLLECTIEF**, op-  
gericht op twaalf december tweeduizend zestien, gevestigd te gemeente Er- -  
melo, feitelijk gevestigd Steynlaan 86, 3851 BT Ermelo, ingeschreven in het -  
Handelsregister onder nummer 67483666 en als zodanig gezamenlijk be- ----  
voegd de stichting rechtsgeldig te vertegenwoordigen op grond van het be- ---  
paalde in artikel 8 van de statuten, hierna te noemen: "de stichting". -----

De comparanten, hierna telkenmale handelend als gemeld, verklaarden: -----

- in de bestuursvergadering de dato twee en twintig maart tweeduizend ----  
drie en twintig van de stichting is op statutaire wijze besloten de statuten  
van de stichting gewijzigd vast te stellen. -----
- in gemelde vergadering werden zij, comparanten, aangewezen voor vo- --  
renbedoelde statutenwijziging zorg te dragen. -----
- van het bovenstaande blijkt uit een aan deze akte gehecht uittreksel uit de  
notulen van gemelde vergadering. -----
- in verband met vorenstaande luiden de statuten van de stichting voortaan  
als volgt: -----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: Stichting Ermelo's Kunstcollectief. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Ermelo. -----

Doel en Middelen -----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel het in de breedste zin van het woord stimule- -  
ren van activiteiten op het gebied van beeldende kunst onder andere door



2

- a. Het bevorderen van, de verspreiding van en de deelname aan de professionele en semiprofessionele uitoefening van de beeldende kunst in Ermelo en de omliggende regio; .....
  - b. Het organiseren van exposities in een eigen galerie en op andere locaties van kunstwerken van met name aangesloten kunstenaars en van niet-aangesloten kunstenaars, die een binding hebben met Ermelo en omstreken; .....
  - c. Het organiseren en stimuleren van evenementen en projecten op het gebied van kunst en cultuur; .....
  - d. Het adviseren en bemiddelen in kunstzaken; .....
  - e. Het zijn van een cultureel aanspreekpunt in Ermelo en de regio; .....
  - f. Het organiseren van lezingen, workshops, uitwisseling- en thematentoonstellingen, activiteitenavonden met een vormend, beeldend karakter; .....
  - g. Het aangaan van samenwerkingsverbanden en organiseren van activiteiten, die aansluiten bij het cultuurbeleid van de gemeente. ....
2. De middelen van de stichting zullen verkregen worden uit: .....
- a. Subsidies en donaties; .....
  - b. Jaarlijkse bijdragen van de aangesloten kunstenaars; .....
  - c. Schenkingen, erfstellingen en legaten; .....
  - d. Alle andere verkrijgingen en baten. ....
3. De Stichting heeft de ANBI status. ....

Bestuur: samenstelling en wijze van benoemen. .....

Artikel 3 .....

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. ....
2. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders. ....
3. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. Alleen natuurlijke personen kunnen bestuurder zijn. ....
4. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. ....
5. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Na vier jaar wordt de benoeming automatisch beëindigd. ....
6. Een aftredende bestuurder kan door de overige bestuursleden voor maximaal vier jaren herbenoemd worden. ....
7. Het bestuurslidmaatschap eindigt: .....

  - a. door zijn/haar aftreden na vier jaar; .....
  - b. op zijn/haar eigen verzoek door schriftelijk bedanken; .....
  - c. door zijn/haar faillissement of zijn/haar surséance van betaling of indien de schuldsaneringsregeling op hem/haar van toepassing wordt; .....
  - d. door zijn/haar ondercuratelestelling; .....
  - e. door zijn/haar overlijden; .....
  - f. door zijn/haar ontslag verleend door het bestuur om gewichtige redenen; .....



- g. door zijn/haar ontslag door de rechtbank op grond van het bepaalde bij de wet. ....
8. De bestuursleden genieten als zodanig geen beloning voor hun werkzaamheden. Het bestuur kan besluiten tot een vergoeding van reis- en verblijfskosten aan bestuursleden. ....
9. Indien het bestuur tijdelijk uit minder dan drie respectievelijk uit minder dan door het bestuur vastgestelde aantal bestuursleden bestaat blijft het niettemin bevoegd, onder gehoudenheid zo spoedig mogelijk zodanige maatregelen te treffen dat in de vacature(s) kan worden voorzien. ....

Bestuur: taken en bevoegdheden .....

Artikel 4 .....

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. ....
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. ....
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. ....
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. ....

Bestuur: vergaderingen .....

Artikel 5 .....

1. Het bestuur vergadert tenminste éénmaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of een ander bestuurslid zulks gewenst acht. De oproeping tot een vergadering geschiedt digitaal of schriftelijk tenminste zeven dagen van tevoren - de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend - onder vermelding van de plaats van de vergadering en de te behandelen onderwerpen. ....
2. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk of digitaal is geschied of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is een geldige besluitvorming van het bestuur niettemin mogelijk, mits in de betreffende vergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn en geen der bestuursleden zich alsdan tegen de besluitvorming verzet. ....
3. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid door een door de vergadering aan te wijzen ander bestuurslid. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen indien tenminste de helft van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. ....
4. Van elke bestuursvergadering worden notulen gehouden door de secretaris of bij diens afwezigheid door een daartoe aangewezen bestuurslid. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in een volgende bestuursvergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en secretaris van die vergadering ondertekend. ....



4

5. Toegang tot de vergadering hebben de bestuursleden alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuursleden worden toegelaten.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Ieder bestuurslid heeft één stem. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de ter vergadering uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen wordt het voorstel in een volgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Staken de stemmen wederom, dan is het voorstel verworpen. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze van stemming. Stemmingen over personen vinden schriftelijk plaats, tenzij alle aanwezigen met een mondelinge stemming akkoord gaan.
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
3. Buiten vergadering kunnen bestuursbesluiten worden genomen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en zij allen schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle bestuursleden zich schriftelijk voor het voorstel heeft verklaard.

Belet of ontstentenis bestuurder(s)

Artikel 6a

1. In geval van belet of ontstentenis van een of meer bestuurders, berust het bestuur tijdelijk bij de overgebleven bestuurder(s). In geval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij een of meer door het bestuur voor deze situatie aangewezen persoon of aangewezen personen.
2. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden wordt/worden de aangewezen persoon/personen met een bestuurder gelijkgesteld.

Tegenstrijdig belang

Artikel 6b

1. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. De bestuurder heeft, onverminderd het bepaalde in de vorige volzin, wel het recht de betreffende vergadering bij te wonen, met dien verstande dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders met betrekking tot het betreffende bestuursbesluit.
2. Wanneer op grond van het bepaalde in het eerste lid van artikel 6b geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, neemt, dan wel nemen, degene(n) met het tegenstrijdig belang alsnog deel aan de



beraadslaging en de stemming. In dat geval legt het bestuur de overwe-  
gingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast. -----

#### Vertegenwoordiging -----

##### Artikel 7 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamen-  
lijk handelende bestuurders. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook  
aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te verte-  
genwoordigen. -----

#### Boekjaar en jaarstukken -----

##### Artikel 8 -----

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen om-  
trent de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende haar  
werkzaamheden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen  
kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht binnen zes maanden na afloop van het boekjaar --  
een balans en een staat van baten en lasten op te maken en op papier te --  
stellen. De balans en staat van baten en lasten worden ontworpen door de  
penningmeester en aan een kascommissie voorgelegd voor het afgeven --  
van een verklaring over de verstrekte cijfers. Na vaststelling door het be-  
stuur van de door de penningmeester ontworpen stukken kan het bestuur --  
aan de penningmeester decharge verlenen. -----
4. Het bestuur is verplicht de in lid 2 van dit artikel bedoelde stukken, boe-  
ken, bescheiden en andere gegevensdragers alsmede de balans en staat --  
van baten en lasten zeven jaren lang te bewaren. -----

#### Huishoudelijk Reglement -----

##### Artikel 9 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onder-  
werpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) --  
regeling behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. -----

#### Statutenwijziging -----

##### Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. -----
2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid  
van twee derde van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin --  
alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is --  
een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is,  
niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te hou-  
den niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste verga-  
dering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal tegenwoor-  
dige of vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het -----



- voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
  4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het verlijden van een akte van statutenwijziging is ieder bestuurslid bevoegd.
  5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.

#### Ontbinding en vereffening

##### Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot ontbinding van de stichting.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld.
4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting dient te worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

#### Slotbepalingen

##### Artikel 12

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elke vastgelegd tekst via de gangbare communicatiekanalen.

#### **SLOT**

Deze akte is verleden te Ermelo op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, van de inhoud voor het verlijden van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.



(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



7

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.